

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №40»  
ГОРОДА КИРОВА

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
30.08.2013  
Г. КИРОВ

**О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И  
ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МБОУ СОШ №40 г. Кирова  
Протокол №1 от 30.08.2013

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СОШ №40 г. Кирова

/В. П. Казанцев



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №40 г. Кирова (далее - Школы) и регламентирует содержание, порядок и форму промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.2. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом Школы и утверждается директором Школы.

1.3. Целью аттестации является:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний и умений обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- г) контроль за выполнением учебных программ и соблюдением календарно-тематического графика обучения, за качеством преподавания предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую по результатам итоговых работ для обучающихся 2-8, 10 классов.

## 2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах

2.3. Обучающиеся, временно проходящие обучение в медицинских, реабилитационных, учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, находящиеся на спортивных сборах и т.д. аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Оценки из выписки оценок заносятся в журнал.

Обучающиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах, не проводящих обучение, обязаны по возвращении сдать зачеты по пропущенным темам.

- 2.4. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором Школы по согласованию с родителями учащегося.
- 2.5. Форму и сроки текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств.
- 2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 2.7. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.
- 2.8. Аттестация обучающихся осуществляется по четвертям (2-9 классы) и полугодиям (10,11 классы).
- 2.9. Оценка обучающегося за учебный период, как правило, не может превышать среднюю арифметическую оценку результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер. Округление среднего арифметического до целого производится в пользу обучающегося.
- 2.10. Итоговая отметка «неудовлетворительно» за четверть (полугодие) выставляется при наличии текущих неудовлетворительных отметок и среднем арифметическом балле ниже 2.5.
- 2.11. По предметам ОРКСЭ (4-5 класс), развитие речи (4 класс), по элективным курсам в 9-11 классах, курсам предпрофильной подготовки (9 класс) оценки не выставляются.

### **3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов**

- 3.1. К годовой аттестации допускается все обучающиеся переводных классов.
- 3.2. Выбор формы проведения годовой аттестации осуществляют администрация школы и Педагогический Совет школы.
- 3.3. Формами проведения аттестации обучающихся переводных классов могут быть: контрольные работы по математике, диктант или изложение с элементами сочинения по русскому языку, устные экзамены по данным предметам, тестирование, итоговый опрос, собеседование, защита рефератов, творческих работ и проектов и др. формы.
- 3.4. В соответствии с Уставом Школы при проведении аттестации обучающихся могут присутствовать представители администрации Школы.
- 3.5. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором Школы.
- 3.6. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора Школы.
- 3.7. Подготовка материала к промежуточному контролю:
  - 3.7.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет тексты письменных работ, экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, проектов, группы вопросов для собеседования и тестирования, утверждает их на заседаниях методических объединений учителей-предметников.
  - 3.7.2. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.
  - 3.7.3. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии долж-

ны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

3.7.4. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных Уставом Школы, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

3.8. Итоги аттестации обучающихся количественно оценивается по 5-балльной системе.

3.9. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение Педагогического Совета школы о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления.

3.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.11. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основе четвертных оценок за учебный год, результатов годовой аттестации (для предметов, определенных для аттестации) и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

#### **4. Перевод обучающихся**

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического Совета Школы переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся 2-8 и 10 классов, имеющие по итогам учебного года 1-2 неудовлетворительные отметки по предметам, решением Педагогического Совета школы переводятся в следующий класс в соответствии с Положением об условном переводе обучающихся МБОУ СОШ №40 г. Кирова.

4.3. Обучающимся 1-х классов, не освоившим учебную программу и показавшим низкий уровень готовности к обучению, может быть рекомендовано прохождение психолого-медико-педагогического консилиума.

#### **5. Экзаменационные комиссии**

5.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются директором Школы до 5 мая. Срок проведения промежуточного контроля: с 10 по 25 мая. При составлении расписания промежуточного контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами должно быть не менее трех дней (исключая выходные дни). Аттестационная комиссия для промежуточного контроля может состоять из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

5.2. По результатам проведения промежуточного контроля аттестационная комиссия подготавливает материал по анализу соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией Школы.

5.3. Оценки, полученные обучающимся в ходе промежуточного контроля, записываются в классные журналы.